

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
Муниципального казенного  
общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 5  
протокол  
от 30.08.2021 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
Муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной  
школы № 5  
от 30.08.2021 № 78

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной**  
**аттестации обучающихся, установлении их форм,**  
**периодичности и порядка проведения**  
**согласно ФГОС НОО**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок оценки результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (далее система оценки), а также права и обязанности участников оценочных процедур.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (ст. 28 п. 3 подп. 10, ст.58);

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с изменениями (далее Стандарта или ФГОС НОО);

- Письма МО России «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» от 21.03.2003г. №03-51-57;

- Методического письма Министерства образования Российской Федерации «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе» № 1561\14-15 от 19.11.98г.;

- Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5;

- Основной образовательной программы начального общего образования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5.

1.3. Настоящее Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов, универсальных учебных действий, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО и является обязательным для исполнения.

1.4. Настоящее Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, порядок, формы, периодичность текущего и промежуточного контроля обучающихся в условиях ФГОС НОО.

1.5. Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором школы.

Учащиеся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

1.6. Система оценок, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся начальной школы направлена на реализацию требований ФГОС НОО, позволяющей вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования.

1.7. Участниками оценочных процедур являются все педагогические работники образовательного учреждения, в том числе работающие по совместительству, обучающиеся и их родители.

1.8. Система оценки представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований Стандарта.

1.9. В настоящем положении используются следующие термины:

**Оценка учебных достижений** – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов требованиям программы. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития универсальных учебных действий, компетенций, характеризующих учебные достижения младших школьников в учебной деятельности.

**Внутренняя оценка** – это оценка самой школы (ребёнка, учителя, школьного психолога, администрации). Она выражается в текущих отметках, которые ставятся учителями, в результатах наблюдений, проводимых учителями и школьными психологами, в промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в решении педагогического совета школы о переводе выпускника в следующий класс или на следующую ступень обучения.

**Вводный контроль обучающихся** – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения предметных знаний обучающихся.

**Текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой.

**Периодический контроль** – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля предметных знаний обучающихся.

**Промежуточный контроль обучающихся** – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за полугодие, год в соответствии с ФГОС НОО.

**Накопительная оценка** («портфолио») – это коллекция работ и результатов обучающегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях и является основой для определения образовательного результата выпускника начальной школы.

**Формы проведения контроля:**

1. Стартовые диагностические работы на начало учебного года
2. Стандартизированные письменные и устные работы
3. Комплексные диагностические и контрольные работы
4. Тематические проверочные (контрольные) работы
5. Индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.

**II. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки**

Целью внутренней системы оценки является формирование у младших школьников *контрольно-оценочной самостоятельности* как основы учебной самостоятельности, развитие ребёнка в процессе становления его как субъекта разнообразных видов и форм деятельности, заинтересованного в самоизменении и способного к нему, а также повышение качества процедур оценивания результатов учебной деятельности на ступени начального образования.

**Задачи:**

- упорядочивание оценочных процедур;
- поддержка и стимулирование учебной деятельности обучающихся;
- обеспечение точной обратной связи;
- включение младших школьников в самостоятельную контрольно-оценочную деятельность;
- предоставление информации для управления системой образования.

**Функции системы оценки:**

Система оценивания выполняет следующие функции:

- *нормативная* функция позволяет проверить соответствие с нормативом, утвержденным ФГОС;
- *ориентирующая* функция содействует осознанию младшим школьником результатов процесса деятельности и пониманию собственной роли в нём;
- *информирующая* функция даёт информацию об успехах и нереализованных возможностях младшего школьника;
- *корректирующая* функция способствует внесению поправок в действия младшего школьника, корректировке его установок, взглядов;
- *воспитывающая* функция создаёт условия для воспитания личностных качеств, проявления чувств и т.д.;
- *социальная* функция влияет на самооценку, статус младшего школьника в коллективе сверстников;

- *диагностическая* функция определяет уровень знаний, сформированность надпредметных умений;
- *стимулирующая* функция способствует созданию успеха, поддержанию интереса к деятельности и т.п.

#### **Принципы внутренней системы оценки:**

- критериальность оценки результатов;
- приоритет самооценки младшего школьника;
- объективность оценки;
- открытость процедуры и результатов оценки,
- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования);
- оценка динамики образовательных достижений младших школьников;
- сочетания различных видов оценки и универсальных подходов в оценивании.

### **III. Содержание оценки**

Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения младшими школьниками основной образовательной программы начального общего образования:

- личностные результаты
- метапредметные результаты
- предметные результаты.

#### **Оценка личностных, предметных и метапредметных результатов:**

##### **3. 1 . Личностные результаты.**

1. Личностные результаты выпускников начальной школы на ступени начального образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой отметке.

2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются: внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности.

3. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентаций, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и, др.) осуществляется в МКОУ СОШ № 5 в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

4. Мониторинговые исследования проводятся классным руководителем, психологом.

5. Доступ к информации о личностном развитии обучающихся регламентирован.

6. При мониторинговых исследованиях персональная информация является конфиденциальной, для анализа используются данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

7. Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

8. Для оценки личностного развития применяются типовые методики.

9. Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастно-психологического консультирования и проводится психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

10. Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

### **3.2. Оценка метапредметных результатов.**

Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью. К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи; умение планировать собственную деятельность; умение контролировать и оценивать свои действия; проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий;
- умения сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных, контрольных работ по предметам на межпредметной основе.

### **3.3. Предметные результаты.**

1. Достижение этих результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательного процесса учебных предметов, представленных в инвариантной части базисного плана.

2. Объектом оценки являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

3. При оценке предметных результатов в 1-м классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку («Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» Письмо Минобразования России от 25.09.2000г, № 2021 / 11-13.)

4. В 1-м классе проверочные работы проводятся в конце учебного года не позднее 20-25 апреля.

5. В МКОУ СОШ № 5 принята 5-бальная шкала отметок «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно. «1» - в начальной школе не ставится.

«5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% заданий повышенного уровня.

«4» - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования и при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня и 50% заданий повышенного уровня.

«3» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня.

«2» - обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся, выполняет менее 50% заданий базового уровня.

#### **IV. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:**

4.1. Текущий контроль осуществляется во 2-4 классах по всем предметам учебного плана и предусматривает пятибальное оценивание уровня предметных результатов обучающихся на учебных занятиях.

4.2. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

4.3. Обучающимся 2-4 классов отметки выставляются по итогам каждой четверти, годовая (итоговая) отметка выставляется с учетом четвертных отметок.

4.4. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной

нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.5. Не аттестован по предмету обучающийся может быть только в случае отсутствия необходимого количества отметок при условии пропуска им более 2/3 учебного времени.

4.6. Оценивание обучающихся в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе. Оценивание осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования от 03.06.2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях».

В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

4.7. Начиная со 2 класса, текущая оценка выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2» (в соответствии с оценочной шкалой). В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, тесты, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.  
Средства фиксации результатов контроля и оценки: классные электронные журналы, электронные дневники, портфолио.

4.8. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

4.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) оценки.

4.10. Оценка предметных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых контрольных работ по математике и русскому языку, которые проводятся в конце каждого полугодия.

4.11. На итоговую отметку на ступени начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности (или невозможности) продолжения обучения на следующей ступени, выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального образования.

Составляющие итоговой оценки выпускника:

- накопленная оценка по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение итоговых работ: по русскому языку, математике.

Итоговая оценка выпускника формируется на основе накопительной оценки, зафиксированной в портфеле достижений, по всем учебным

предметам и оценок за выполнение, как минимум, двух итоговых работ (по русскому языку, математике ).

#### **V. Виды текущего контроля:**

- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста и др.)

- письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной, проверочной, контрольной работы, тестов и др.)

- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, выполнение интерактивных заданий).

#### **VI. Формы и сроки контроля**

6.1. МКОУ СОШ № 5 определяет следующие формы контроля: вводный, текущий контроль, периодический контроль, промежуточный полугодовой и годовой контроль.

6.2. Сроки контроля и ответственные:

<b>Форма контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Вводный контроль	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учитель
Текущий контроль	В течение учебного года	Учитель
Промежуточный полугодовой контроль	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Годовой контроль	Апрель-май	Заместитель директора по УВР

#### **VII. Формы представления образовательных результатов:**

- дневник обучающегося,
- журнал;
- тексты итоговых диагностических контрольных работ, диктантов, тестов и анализ их выполнения обучающимися;
- портфолио;
- результаты психолого-педагогических исследований, иллюстрирующих динамику развития отдельных интеллектуальных и личностных качеств обучающегося, УУД.

**VIII. Принятие решения о переводе обучающихся из начальной ступени в основную ступень общего образования.**



8.1. Решение об успешном освоении обучающимся основной образовательной программы начального общего образования и его переводе на следующую ступень общего образования принимается педагогическим советом образовательного учреждения.

Для принятия решения о переводе обучающегося из начальной ступени в основную ступень общего образования педсовету предъявляются материалы:

- итоги достижений за четверти,
- год,
- выводы о достижениях.

8.2. Обучающиеся на ступенях начального общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ст. 58 п.8).

8.3. Обучающиеся в МКОУ СОШ № 5 по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58п.9).

## **IX. Ведение документации**

### **Учитель ведёт:**

- тематическое планирование по предметам учебного плана;
- электронный журнал, в котором фиксируется прохождение материала по предметам соответственно программе, виды деятельности, выполняемые учащимися;
- личное дело учащегося, в котором по итогам года фиксируется достижение планируемых результатов;

### **Обучающийся ведёт:**

- рабочие тетради по предметам, в которых выполняются тренировочные и корректировочные задания для текущего оценивания (учитель осуществляет проверку работ в данной тетради только после самооценки учащегося);
- портфель достижений, формируемый для отслеживания динамики обучения и развития (в 1 классе «портфолио» ведётся вместе с учителем, далее с родителями и самостоятельно);
- дневник, в котором фиксируются текущие оценки и самооценки обучающегося;

### **Администрация:**

- в соответствии с программой мониторинга освоения Основной образовательной программы начального общего образования имеет набор

инструментария для проведения внутришкольного административного контроля.

## **Х. Права, обязанности и ответственность участников оценочных процедур**

### 10.1. Права и обязанности обучающихся.

#### Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфеля своих достижений и публично их защитить;
- на ошибки и время для их ликвидации;

#### Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной деятельности;
- овладеть способами оценивания, принятыми в школе;
- иметь рабочие тетради, тетрадь для проверочных работ, дневник, в которых бы отражалась контрольно-оценочная деятельность.

### 10.2. Права и обязанности учителя.

#### Учитель имеет право:

- иметь своё оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу учащихся по их запросу, но после самооценки;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

#### Учитель обязан:

- соблюдать принципы системы оценки и основные пункты данного Положения;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
- оценивать не только объём знаний и умений, а также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни;
- вести учёт продвижения обучающихся не только в знаниях, умениях и навыках, но и в развитии обучающихся;
- доводить до сведения родителей информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;
- давать индивидуальные консультации родителям по преодолению проблем и трудностей, возникающих у их детей в обучении.

### 10.3. Права и обязанности родителей обучающихся.

#### Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах, достижениях и проблемах своего ребёнка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребёнка.

Родитель обучающегося обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и основные пункты данного Положения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребёнка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии) на которых идёт просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

## 10.4.Права и обязанности администрации.

Администрация имеет право:

- осуществлять контроль достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных и предметных);
- на своё оценочное суждение по поводу работы учителя и обучающихся;

Администрация обязана:

- анализировать деятельность учителя по обеспечению условий для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- соблюдать основные пункты данного Положения.

*Ответственность сторон:*

- несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи начальной школы – формирование основы умения учиться (становление контрольно-оценочной самостоятельности) у младших школьников;
  - при нарушении основных принципов системы оценивания одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.
-