

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «29» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом Муниципального  
казенного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 5  
от 29.08.2022 № 130

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**на 2023 год**  
**в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении**  
**средней общеобразовательной школе № 5**

**I. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 (далее – МКОУ СОШ № 5) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МКОУ СОШ № 5.

**II. Цели и задачи**

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Кимовский район в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

### **III. Ожидаемые результаты реализации Плана**

#### **3.1. Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

3.2. Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

---

**ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5**

(наименование учреждения)

**на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель меро- приятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 1 декабря	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям

		квартал		
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции»	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В течение года, по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Противодействие коррупционным проявлениям

			школы	
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
<b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников

				учреждения
<b>3. Анतिकоррупционная пропаганда</b>				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Тульской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тульской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Тульской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет	В течение года, по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Обеспечение противодействия коррупционным

	содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению		школы	проявлениям
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции, директор школы	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 30 декабря	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, контрактный управляющий	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа

**Примечания:**

1. План мероприятий по противодействию коррупции Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 5 разработан на основе «Методических рекомендаций по разработке плана противодействия коррупции в государственном (муниципальном) учреждении, унитарном предприятии»
2. Настоящий план вводится в действие с момента утверждения руководителем учреждения (директором школы).

